

# Referat af Skolebestyrelsesmøde på Skolen ved Nordens Plads.

**Dato: 27-08-2019**

**Kl. 17 – 19.30**

**Deltagere:** Peter Mikael Hansen, Eric Longin, Lars Kragh Hansen, Betina Shange, Barbara Petersen, Jeppe Speyer Willumsen, Per Mikkelsen og Henrik Gerlufsen

**Gæster:** Søren H. Nielsen, pkt 14 og Morten Jacobsen, pkt 14 og 15 og Anna Wold, pkt 8

**Afbud:** Rikke Rask, Helle Bjerregård, Ib Hummelgaard,

<b>Punkt</b>	<b>Referat</b>
<b>1. Elevrådet</b>	<p>Vellykket med rygekampagnen – næsten ingen voksne fra skolen har røget på området siden. Kun elever fra ungdomsskolen. Det er besluttet, at alle institutioner i Frederiksberg Kommune skal være totalt røgfrie. Der tilbydes rygestopkurser til dem der måtte have behov for det.</p> <p>Kirsten Wiesel har været koordinator for elevrådet. Per og Kirsten sørger for at det nye elevråd etableres og at der bliver en repræsentant fra Nordlys og fra skolen</p> <p>Elevrådet er på som fast punkt og kommer når de har noget.</p>
<b>2. Evt. opfølgning på referatet fra sidst + bemærkninger til dagsorden</b>	<p>To punkter tilføjes dagsordenen:</p> <p>Pkt 2A: Elevfoto</p> <p>Pkt 2B: Status Aula pilotprojekt</p>
<b>2A</b>	<p>Søren og Morten tilbyder elevfotografering. Billederne bliver taget i skoletiden, men ellers er det uden for skoleregi. Forældre skal på forhånd tilkendegive, at de</p>

	<p>ønsker, at deres børn fotograferes og de vil købe billeder. Der tilbydes 3 pakker: 1. Klassebillede 100 kr, 2. lille pakke med portræt og klassebillede 180 kr samt 3. stor pakke med portrætter og klassebillede 300 kr. Farvefotos. Man kan tilkøbe fotofilen for 50 kr. Per understreger, at han har forholdt sig til og godkendt det etiske i, at to medarbejdere i deres fritid tjener penge på opgaver i skolen. Bestyrelsen er enig og godkender konceptet. Man regner med at gå i gang efter efterårsferien.</p>
<b>2B</b>	<p>Det går godt, god statistik over brug både for forældre og personale. Målet er at få alle forældre på og at alle går på kontinuerligt. Morten og Lisbeth får lærerne til at teste hvem at forældrene, der ikke er på endnu og tager efterfølgende kontakt for at tilbyde support. Morten og Lisbeth laver desuden en Aula-bod til sommerfesten hvor man kan få hjælp. Det at være pilotskole betyder, at vi er i tæt kontakt med udbydere som er lydhøre over for vores input. Vigtigt, at forældrene giver os tilbagemeldinger når noget ikke virker. Per understreger at eleverne også vil skulle bruge Aula. Referater fra bestyrelsesmøder vedhæftes på opslagstavlen. Husk at tjekke profiloplysninger. Lars udtrykker bekymring for, om forældrene får de oplysninger de skal når vi vælger at lukke Intra allerede nu. Aula sættes på som punkt igen på næste bestyrelsesmøde.</p>
<b>3. Budget 2019 – se bilag</b>	<p>Per gennemgår budgettet. Skolen har et løbende underskud på ca 1,35 mill kr. Skolen har skullet spare 1 mill, som vi har valgt at tage fra vikarbudget, elevrelaterede udgifter, bygningsdrift, ledelseslønninger og lejrskoler. Sidste år havde vi et overskud på ca 300.000, så reelt skulle vi kun spare ca. 700.000. Fejlen i pædagogernes løn er blevet rettet og kompenseret og har kostet skolen 800.000 kr. Vi vil i september, i forbindelse med justering af elevtallet, få tilført et beløb som, formodentlig, vil modsvare vores underskud.</p> <p>Per informerer om, at man planlægger at spare 0,5 sekretær på hver skole i forbindelse med at man</p>

	<p>centraliserer opgaver. Stillingerne vil blive trukket op på rådhuset.</p> <p>Adspurgt forklarer Per, at "øvrige personaleomkostninger" går til supervision af personalet.</p> <p>Dette påpeger Eric burde være en PPR opgave. PPR er inviteret til at deltage i et bestyrelsesmøde.</p>	
<p><b>4. Nordlys – herunder opfølgning på debatmødet vedr. brobygning</b></p>	<p>Brobygning: ikke noget nyt endnu. Arbejdsgruppe er nedsat og vil begynde at planlægge debatmødet. Nordlys består nu af 38 elever. Låner to lokaler af klubben som de i øvrigt har et rigtig godt samarbejde med.</p> <p>Forslag: bestyrelsesmødet i december holdes i Nordlys.</p> <p>Fælles forældremøde i går. Fokuspunkt er at få gang i den daglige drift og lande de nye grupper. Har været lidt ramt at personalefravær hen over sommeren. Går godt med de nye elever derovre, så god start hvad det angår. Hele huset tager på tur til Lumsås ligesom sidste år. 10. klasses tilbuddet lever nu op til intentionen med 10. klasser som en mellemstation mellem folkeskolen og ungdomsuddannelser. Hvad arbejder vi henimod og hvad skal der til for at det lykkes. Treenighed – elev, forældre og skole.</p> <p>Lars: vigtigt med fokus på forældreinddragelse i 10. klasses projektet. Der mangler et skilt ud til vejen med Nordlys. Pernille kontaktes.</p> <p>Punktet fortsætter som fast punkt indtil videre.</p>	
<p><b>5. Ét barn ét bord politik</b></p>	<p>Se bilag.</p> <p>Eric oplever, at politikken Ét barn ét bord ikke har været muligt at overholde i klassen i år og stiller spørgsmål til skolens politik på området.</p> <p>Per slår fast, at skolen har ikke en Ét barn ét bord politik. Undervisningsmiljøet skal være fleksibelt med plads til at veksle mellem en til en undervisning og klasseundervisning. Problemet her i sommer har været, at flytningen og</p>	

	fordelingen af møbler, af flere årsager, har været uoverskuelig, ligesom det i nogle klasselokaler ikke er mulighed for at indrette til flere former for undervisning. Men - differentiering og fleksible løsninger er nøgleord for skolen.	
<b>6. Praktik til børn</b>	Eleverne på Nordlys er i erhvervspraktik i deres skoleforløb. Eleverne skal selv skaffe erhvervspraktik sammen med deres forældre efter igangsætning af skolen og uu-vejleder. De øvrige elever er i praktik. Skolen har faste aftaler med en række steder med henblik på både praktik og fritidsjob. Nordlys har en politik om, at eleverne skal prøve at have et fritidsjob. Forældrene er velkomne til at bidrage med forslag til praktiksteder eller formidle kontakt til virksomheder.	
<b>7. Høring vedrørende strategi for åben skole – se bilag</b>	SvNP arbejder fortløbende med temaet åben skole. Skoleledelsen kommer med et udspil til svar til vedtagelse på næste bestyrelsesmøde.	
<b>8. Forældrebreve til kommunen om de kommende budgetforhandlinger – se bilag</b>	Anna begrundet sit brev og ønsker at høre bestyrelsens input til hvad hun skal gøre herfra. Peter Mikael understreger, at alle initiativer er velkomne og der er fuld opbakning til at sende brevet til kommunalbestyrelsen. Et forslag kunne være, at der også sendes et fælles brev med flere forældre. Med hensyn til koordinering, så informerer Peter Mikael om, at der arbejdes på at alle skolebestyrelser samarbejder og han tilbyder at tage brevet med også i denne sammenhæng. Per præciserer, at det kun er på SvNP at der er sparet 1 million, men de andre skoler oplever, at de har svært ved at få det til at hænge sammen.	
<b>9. Godkendelse af udkast til møderække i det nye skoleår</b>	Møderne vil fremover ligge om mandagen. Vedtaget møderække: Næste møde er 30/9-19. Vi forventer nyt budget inden. 2/12-19 i Nordlys med julefrokost. 3/2-20, 20/4-20 og 8/6-20.	
<b>10. Nyt fra formanden/ formandsmødet</b>	Kommunen har sat deres budgetforhandlinger på standby da de afventer den nye regerings udspil. Peter Mikael laver udkast til brev. Forslag fra formanden for Skole og Samfund til hvordan man kan styrke samarbejdet generelt ved at	

	skolebestyrelserne rykker mere sammen. Bestyrelsen vil gerne arbejde tættere sammen med de øvrige skolebestyrelser i et uforpligtende diskussionsforum.	
<b>11. Formandens beretning</b>	Se bilag. Opfordring til at deltage i dialogmøderne. Andre stikord - bestyrelsesmøder, elevrådet, økonomi og historikken omkring mobiliseringen af forældrene i forbindelse med besparelserne. Kontaktforældre og forældreaften om mentalisering. Rygepolitik, elevfotografering og byggeprojekt. Aula og Nordlys. Bestyrelsen vedtager beretningen.	
<b>Nyt fra</b>		
<b>12. Nyt fra personalet</b>	Ib er til forældremøde.  Jeppe: Der har været en del fravær og TR har fået henvendelser med bekymring om situationen. Opbakning til ledelsens beslutning om ikke at spare personalesiden. SvNP har været gode til at fastholde de dygtige lærere, men som så også er løntunge. Stor tilgang af nye elever og medarbejdere samt nye teams og lokaler.  Næste møde sættes fokus på nyt fra personalet som rykkes op på dagsordenen	
<b>13. Nyt fra ledelsen</b>	Flytninger har fyldt meget, vi har været ramt af byggerod i forbindelse etablering af nyt ventilationssystem. Der er lukket for ansættelser indtil jul af hensyn til økonomien. Mange langtidssyge, hvoraf en del er på vej tilbage. Borgmesteren kommer på besøg næste onsdag sammen med skoledirektøren.	
<b>Evt.</b>		
<b>Andet</b>		

<b>Kommende møder</b>	Mandag d. 30/9 i Personalerummet	

**Skolen ved Nordens Plads  
Budgetopfølgning 2019**

	Budget 2019	Realiseret år til dato	Diff 2019 / budget 2019	Real
<b>Totalt omkostningsforbrug</b>	<b>42.932</b>	<b>44.283</b>	<b>-1.351</b>	
<b>Personale</b>				
Ledelse	2.635	2.185	450	
Fagpersonale	34.910	38.392	-3.482	
Øvrigt personale	483	783	-300	
Vikarer	1.177	420	757	
Uddannelse	337	297	40	
Øvrige personaleomkostninger	-	333	-333	
<b>Materiale og aktivitetsudgifter</b>				
Administration	159	37	122	
Undervisningsmidler	-	-	-	
Børne-elevrelaterede	1.521	784	737	
Transportudgifter	4	-	4	
Feriekoloni	-	54	-54	
Førplejning	51	-	51	
Tolke	15	-	15	
Skolebestyrelser	6	-	6	
Mediecenter	-	-	-	
Lærerværelse	-	-	-	
Projekter	-	-	-	
Køb af IT, inventar og materiel	40	125	-85	
Biler	-	18	-18	
Overført under/ overskud	183	-	183	
<b>Grunde og bygninger</b>				
Vedligeholdelse indvendig	117	188	-71	
Vedligeholdelse udenomsarealer	23	20	3	
Fællesomkostninger	1.271	647	624	
Diff	-	-		

**Skolen ved Nordens Plads  
Forventet 2019**

RESULTATOPFØLGNING	Budget 2019	Forventet 2019	Diff	Real
<b>Totalt omkostningsforbrug</b>	<b>73.598</b>	<b>74.596</b>		<b>-998</b>
<b>Personale</b>				
Ledelse	4.517	3.746		771
Fagpersonale	59.846	63.997		-4.151
Øvrigt personale	828	1.342		-514
Vikarer	2.017	720		1.297
Uddannelse	577	509		68
Øvrige personaleomkostninger	-	571		-571
<b>Materiale og aktivitetsudgifter</b>				
Administration	273	63		210
Undervisningsmidler	-	-		-
Børne-elevrelaterede	2.607	1.344		1.263
Feriekoloni	-	93		-93
Forplejning	88	-		88
Tolke	26	-		26
Skolebestyrelser	11	-		11
Mediecenter	-	-		-
Lærerværelse	-	-		-
Køb af IT, inventar og materiel	68	214		-146
	-	-		-
Overført under/ overskud	313	-		313
<b>Grunde og bygninger</b>				
Vedligeholdelse indvendig	201	322		-121
Vedligeholdelse udenomsarealer	40	34		6
Fællesomkostninger	2.179	1.609		570





**Dato:** 13-08-2019

**Sagsnr:** 17.00.00-G01-15-19

## Høring vedr. strategi for Åben Skole

Til skolebestyrelser, Frederiksberg Idrætsunion, Frederiksberg-museerne, Musikhøjskolen, Ridder-salen, Aveny-T, Contact og Betty Nansen Teatret.

Undervisningsudvalget besluttede mandag den 12. august 2019 at sende forslag til strategi for Åben Skole i høring hos skoler og centrale samarbejdspartnere vedr. åben skole. Strategien omhandler, hvilken styring og hvilken prioritering der skal være for skolernes obligatoriske samarbejder med kulturliv, erhvervsliv, foreninger mv.

Udvalget beder om svar på følgende høringsspørgsmål:

- Ser I særlige udfordringer eller særlige dilemmafyldte forhold vedr. de foreslåede modeller for strategi til Åben Skole?
- hvilken af de foreslåede modeller for Åben Skole foretrækkes og hvorfor?

Nedenfor gennemgås de to modeller som I bedes forholde jer til.

### **Model 1: Central model (variant af den eksisterende model)**

1. Undervisningsudvalget fastsætter hvert andet år hvilke obligatoriske åben-skole-tiltag skolerne skal deltage i, i de kommende to skoleår. Kultur- og fritidsudvalget høres om prioriteringerne.

2. Henover et skoleforløb skal alle elever opleve obligatoriske forløb med virksomheder, erhvervsuddannelses-institutioner, kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med musikskole og ungdomsskole.

3. Ved udvælgelse af obligatoriske tilbud prioriteres der i rækkefølge ud fra disse faktorer:

- Kvaliteten og relevansen af tilbuddene set i forhold til folkeskolens formål og mål.
- Få, større og fordybelsesorienterede forløb frem for mange, små forløb.
- Lokale samarbejdspartnere frem for samarbejdspartnere uden for Frederiksberg.

4. Ca. 20% af budgettet til Åben skole fordeles til skolerne til finansiering af udgifter til befordring, to-voksen-ordning, materialer samt betaling af entreer til selvvalgte forløb.

<b>Fordele ved model 1</b>	<b>Ulemper ved model 1</b>
Genkendelig i forhold til nuværende praksis	Et meget begrænset handlerum for skolerne i fht. selv at vælge forløb og samarbejdspartnere. Mange bindinger.
To-årig kadence giver skoler og samarbejdspartner en rimelig planlægningshorisont	Det er primært store aktører som kan indgå i samarbejder med skolerne, da de skal kunne klare mange klasser henover et år. Små aktører "holdes ude".
Fokus på kvalitet og anvendelighed, fordybelse og på lokale samarbejder hvor det er hensigtsmæssigt	Stort logistisk arbejde at udvælge, koordinere og planlægge forløbsafviklingen.
Sikrer ensartethed på tværs af skoler om en række forløb	Begrænset eller ingen dialog mellem skole og samarbejdspart. Derfor begrænset ejerskab lokalt, da langt det meste fastlægges centralt.

### Model 3: Kombineret central og decentral model

1. Undervisningsudvalget fastsætter hvert andet år tre obligatoriske Åben-skole-tiltag skolerne skal deltage i i de kommende to skoleår. Et til indskolingen, et til mellemtrinnet og et til udskolingen. Ca. 30% af budgettet anvendes hertil. Kultur- og Fritidsudvalget høres om prioriteringerne.

2. Frederiksberg Kommune laver aftaler om og beskriver mulige Åben-skole-forløb i platformen "Læringsuniverset" og sikrer, at der er tilbud der dækker hele den lovkrævede række af samarbejdspartnere.

3. Skolerne får et "klippekort" til forskellige typer af forløb i læringsuniverset, som skål anvendes henover et skoleår. Skolerne booker selv forløb. Forløbene omfatter såvel lokale som regionale tilbud. Klippekortet sikrer, at hver skole skal have forløb med foreningsliv, kulturliv, ungdomsskole og erhvervsliv, men skolerne bestemmer selv hvilke helt konkrete forløb de anvender indenfor hver kategori. Klippekortet udvikles i en dialog mellem Skoleafdeling og Kultur- og Fritidsafdelingen. Ca. 50% af budgettet anvendes til klippekorts-forløb i læringsuniverset.

4. Skolerne kan udover klippekorts-forløb selv aftale, udvikle og købe Åben Skole-forløb, og har ansvaret for, at lovens bestemmelser om Åben Skole overholdes.

5. Ca. 20% af budgettet til Åben Skole fordeles til skolerne til finansiering af udgifter til befordring, to-voksen-ordning, materialer samt betaling af entreer m.v. til selvvalgte forløb.

<b>Fordele ved model 3</b>	<b>Ulemper ved model 3</b>
Genkendelig i forhold til nuværende praksis	Det er primært store aktører som kan indgå i de obligatoriske forløb, da de skal kunne klare mange klasser henover et år.
To-årig kadence give skoler og samarbejdspartner en rimelig planlægningshorisont	Ikke sikkerhed for, at alle kan få opfyldt deres ønsker. Risiko for at der ikke er match mellem udbud og efterspørgsel.
Sikrer ensartethed på tværs af skoler om en række forløb	Usikkerhed for de enkelte samarbejdspartnere om skolerne konkret vælger forløb hos dem eller hos andre.
Overskuelighed for skolerne og et vist spillerum i fht. valg af forløb, så det passer med lokale forhold og ønsker	Risiko for at nogle forløb bliver dyrere end de ville være, hvis der blev lavet aftaler på kommunalt niveau.

Mulighed for såvel store som små aktører, da der ikke er krav om at kunne dække fx alle skoler eller mange årgange.	Risiko for, at samarbejdsparter bruger tid og kræfter på at udvikle forløb, som ikke efterspørges. Tidskrævende for skolerne at finde rundt i de mange tilbud og dermed også risiko for, at "gamle kendinge" vælges fremfor nyudviklede forløb.
Lokale prioriteringsmuligheder og mulighed for selv at udvikle målrettede forløb i samarbejde med de forskellige aktører. Dialogmulighed.	

### Høringsfrist

Hørings svar indsendes til Lone Andersen i Skoleafdelingen på loan01@frederiksberg.dk senest d. 1. oktober 2019.

Sagen forventes herefter behandlet i Undervisningsudvalget i mødet den 28. oktober 2019.

Venlig hilsen

Gorm Bagger Andersen

Skolechef

Skoleafdelingen

[www.frederiksberg.dk/kontakt](http://www.frederiksberg.dk/kontakt)